



via Trento e Trieste 88068 – SOVERATO – Cz
centralino 0967 21693 - presidenza 0967 522082 - fax 0967 526595
cod. Istituto: CZTL06000D C.F. 97087800799
mail: cztl06000d@istruzione.it - email certificata: cztl06000d@pec.istruzione.it
www.itmalafarina.gov.it

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO
"G. MALAFARINA" SOVERATO (CZ)
N° Prot.: **0001503/2018 3.2.v**

del 03/03/2018 **Uscita**

*All'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
All'Ufficio Scolastico Territoriale di Catanzaro
All'Albo Pretorio d'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Alle Istituzioni scolastiche dell'Ambito CAL001
A tutti gli interessati
Agli atti*

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA APERTA
COMPARATIVA DI TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI FINALIZZATA ALLA
STESURA DI UNA GRADUATORIA DI UNIVERSITA', ENTI FORMATORI, SOGGETTI
GIURIDICI AUTORIZZATI O ACCREDITATI PRESSO IL MIUR (D.M. 170/2016) PER
L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI FORMAZIONE RIFERITE AL
"PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI EX LEGGE 107/2015" AMBITO CAL001**

AMBITO TERRITORIALE CAL001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/200, ed in particolare gli articoli 7, 7-bis e 53;
- VISTA** la Legge n. 244 del 24/12/2007;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA** la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

- VISTA** la Legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;
- VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, in particolare l’art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;
- VISTO** il D.M. 797 del 19 ottobre 2016 di adozione del “Piano per la formazione dei docenti 2016-2019”, come trasmesso con Nota MIUR n. 3373 del 01/12/2016;
- PRESO ATTO** della decisione del 19 ottobre 2016 delle scuole dell’Ambito CAL001, riguardante l’individuazione dell’Istituto Tecnico Tecnologico “G. Malafarina” quale scuola polo per il Piano di formazione Nazionale;
- VISTA** la Nota MIUR n. 31924 del 27.10.2016 avente ad oggetto: “Piano per la formazione dei docenti (2016/2019) - Individuazione delle scuole polo degli ambiti territoriali nota AOODGPER prot. n. 28515 del 4 ottobre 2016;
- VISTO** il D.D.G. Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria prot. AOODRCAL 17937 del 28-10-2016 con cui vengono individuati le Scuole Polo per la Formazione;
- VISTA** la nota MIUR 47777 del 08/11/2017 recante “Indicazioni e ripartizione fondi per le iniziative formative relative alla II annualità Piano di formazione docenti, nonché per la formazione docenti neoassunti a.s.2017-2018 e la formazione sui temi dell’inclusione a.s. 2017-2018.”
- PRESO ATTO** dell’approvazione del Piano di Formazione dell’Ambito CAL001 nella Conferenza dei Dirigenti scolastici del 17/01/2018 e nella riunione della Cabina di regia del 23/01/2018;
- RILEVATA** la necessità all’interno del progetto di individuare figure professionali a cui affidare attività di formazione del personale docente;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 225/2017 del 04/04/2017 che approva le modalità ed i criteri per l’attività negoziale;
- CONSIDERATO** che, come previsto dall’art.7 c. 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i corsi saranno realizzati ricorrendo, in via prioritaria ,al personale in possesso dei requisiti professionali richiesti, appartenente all’Amministrazione;
- TENUTO CONTO** del D.L. 112/08 convertito in L.133/08, prevede il ricorso, in assenza di formatori interni all’Amministrazione, a figure di formatori esterni, persone fisiche, Enti e Associazioni accreditati ai sensi del D.M. 170/2016;
- VISTE** le Unità Formative del Piano elaborate per l’Ambito CAL001 per l’a.s. 2017/2018;

RILEVATA

pertanto la necessità e l'urgenza di formare elenchi di Università, Enti di Formazione, Associazioni Professionali, Soggetti giuridici o accreditati presso il MIUR (DM 170/2016, di cui all'allegato elenco degli Enti accreditati per l'a.s. 2017-18) quale soggetti qualificati per la formazione del personale della Scuola, di comprovata esperienza e alta professionalità, a cui affidare le attività formative previste dal progetto per la conduzione delle attività previste dal Piano per la formazione dei docenti, ex Legge 107/2015, **dell'Ambito Territoriale CAL001 per l'a.s. 2017/2018**, qualora fosse verificata l'insufficiente disponibilità per una o più Unità Formative degli elenchi costituiti a seguito degli Avvisi Pubblici di selezione Prot.1500/2018 3.2.v. e Prot. 1501/2018 3.2.v. del 03/03/2018, rivolto, in via esclusiva, il primo al personale dipendente della Pubblica Amministrazione ed il secondo a personale estraneo alla Pubblica Amministrazione

VISTA

la propria determina Prot. **0001473/2018** del 2 marzo 2018;

EMANA

il presente bando pubblico, avente per oggetto l'individuazione, mediante procedura comparativa, di Università, Enti di Formazione, Associazioni Professionali, Soggetti giuridici o accreditati presso il MIUR (DM 170/2016, di cui all'allegato elenco degli Enti accreditati per l'a.s. 2017-18) quali soggetti qualificati per la formazione del personale della scuola, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano per la formazione dei docenti ex Legge 107/2015" per l'a.s. 2017/2018 dell'Ambito Territoriale CAL001, disciplinato come di seguito indicato.

Art. 1 – Finalità della selezione

Il presente bando è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di Università, Enti di Formazione, Associazioni Professionali, Soggetti giuridici o accreditati presso il MIUR (DM 170/2016, di cui all'allegato elenco degli Enti accreditati per l'a.s. 2017-18) di comprovata esperienza e alta professionalità, ai quali affidare le azioni, inerenti le priorità indicate nel Piano Nazionale per la formazione docenti 2016 -2019, previste dalle Unità Formative elaborate per l'Ambito Territoriale CAL001 per l'a.s. 2017/2018, come successivamente dettagliato.

Ogni Unità Formativa deve avere la sotto specificata struttura:

- ❖ **09 ORE IN PRESENZA**
- ❖ **09 ORE IN ATTIVITA' LABORATORIALI**
- ❖ **6 ORE (ON LINE) PER STUDIO MATERIALI O DI CASO INDIVIDUALE E/O DI GRUPPO**
- ❖ **1 ORE DI RESTITUZIONE CON RICADUTA NELL'ISTITUTO DI APPARTENENZA**

COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO**(Docenti di ogni ordine e grado)**

U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO	
UF01	Competenze digitali di base e nuovi ambienti per l'apprendimento.	L'unità formativa ha come obiettivo lo sviluppo di competenze di base per l'uso di strumenti che permettano progettazione, organizzazione e condivisione di situazioni di apprendimento innovativi con l'ausilio delle TIC.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Conoscenza e sperimentazione di programmi di videoscrittura e per realizzare presentazioni o bacheche virtuali; ➤ Conoscenza e sperimentazione di app per realizzare quiz e/o questionari; ➤ Conoscenza e sperimentazione di app per realizzare mappe concettuali e/o immagini interattive e/o tour virtuali; ➤ Condivisione di idee per ambienti di apprendimenti innovativi. 	
SEDI		CORSITI	UF PREVISTE	GRUPPI/LABORATORI
Catanzaro c.c.		115	1	4
Catanzaro lido		50	1	2
Soverato		69	1	3

COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO**(Docenti di ogni ordine e grado)**

U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO	
UF02	Competenze digitali avanzate e nuovi ambienti per l'apprendimento.	L'unità formativa ha come obiettivo lo sviluppo di competenze avanzate per l'uso di strumenti che permettano progettazione, organizzazione e condivisione di situazioni di apprendimento innovativi con l'ausilio delle TIC.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Conoscenza e sperimentazione di piattaforme online; ➤ Conoscenza e sperimentazione di app per realizzare giochi didattico - educativi; ➤ Conoscenza e sperimentazione di app per realizzare video; ➤ Condivisione di idee per ambienti di apprendimenti innovativi. 	
SEDI		CORSITI	UF PREVISTE	GRUPPI/LABORATORI
Catanzaro c.c.		116	1	4
Catanzaro lido		59	1	2
Soverato		80	1	3

COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (Docenti di ogni ordine e grado)			
U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO
UF03	<i>Ambienti per la didattica digitale integrata e per la collaborazione</i>	Rafforzare le Competenze digitali dei docenti Favorire l'integrazione delle tecnologie nella didattica Organizzare ambienti di apprendimento per le proprie classi, fisici e digitali Sperimentare l'utilizzo di tecnologie nella pratica didattica nella prospettiva della ricerca-azione	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organizzazione del lavoro, uso di modelli di lavoro in team, valorizzazione di pratiche innovative, caratteristiche e gestione di una infrastruttura digitale didattica; ➤ BYOD, documentazione digitale e biblioteche scolastiche, risorse educative aperte (OER), costruzione di contenuti digitali, collaborazione e comunicazione in rete; ➤ Sviluppo del pensiero computazionale, coding.
SEDI		CORSITI	UF PREVISTE
Soverato		40	1
			GRUPPI/LABORATORI
			2

DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE DIDATTICA (Docenti di ogni ordine e grado)			
U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO
UF04	<i>Didattica per competenze e innovazione metodologica</i>	Favorire la capacità delle scuole di progettare il curriculum per competenze, in ottica verticale e di integrazione degli apprendimenti disciplinari; Promuovere la connessione tra progettazione dei curricula, azione didattica in classe, valutazione formativa e certificazione degli apprendimenti; Promuovere la diffusione di strumenti idonei all'osservazione, documentazione e valutazione delle competenze;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Il concetto di competenza: inquadramento generale teorico e normativo; Nuclei fondanti delle discipline. Individuazione delle competenze di cittadinanza e culturali; ➤ Costruzione di un curriculum per competenze; ➤ Progettazione di unità di apprendimento per competenze; elaborazione e realizzazione di prove di contesto; costruzione di compiti di realtà; ➤ Valutazione per competenze: le rubriche valutative; dalla valutazione alla certificazione delle competenze.
SEDI		CORSITI	UF PREVISTE
Sellia Marina		48	1
Soverato		50	1
			GRUPPI/LABORATORI
			2

DIDATTICA PER COMPETENZE E INNOVAZIONE DIDATTICA
(Docenti di ogni ordine e grado)

U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO
UF05 docenti CPIA	<i>Progetti di formazione in rete (docenti CPIA)</i>	Spostare l'attenzione dalla programmazione dei contenuti alla didattica "per competenze"; Fornire ai docenti un quadro teorico consistente e mostrare esempi e modelli significativi, immediatamente applicabili, favorendo la correlazione tra attività curriculari e situazioni di realtà; Rafforzare le competenze di base attraverso l'utilizzo di metodologie didattiche innovative;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Progettare unità formative/apprendimento per il recupero delle abilità di base. Progettare strategie per migliorare l'insegnamento/apprendimento di italiano L 2. Costruire significativi ambienti di apprendimento; ➤ Acquisire e sperimentare metodologie e strategie didattiche per gli adulti, studi di caso, metodologie attive, lavori di gruppo, apprendimento tra pari, didattica laboratoriale; ➤ Produrre modelli innovativi per la realizzazione di corsi integrati, flessibili e personalizzati con riconoscimento di crediti per il conseguimento della qualifica/ diploma.
SEDI	CORSITI	UF PREVISTE	GRUPPI/LABORATORI
Catanzaro lido	25	1	1

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI, in fase di revisione normativa a seguito del D.lgs. 62/2017 e dei D.M. n. 741 e n. 742 del 2017

U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO
UF06	<i>La valutazione di sistema (I Ciclo)</i>	Obiettivo centrale del corso è di promuovere conoscenze e competenze teoriche, metodologiche e applicative in merito alla conduzione e alla valutazione dei processi di valutazione al fine di impostare la direzione più adeguata di insegnamento e apprendimento per lo studente	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Il Sistema Nazionale di Valutazione dell'Istruzione. Metodi e strumenti per la ricerca educativa. Elementi di statistica. La raccolta e l'analisi dei dati nella scuola. L'individuazione e la definizione delle priorità di miglioramento e la pianificazione, metodi di controllo e sviluppo. ➤ RAV, P.d.M., Valutazione dell'Istituzione Scolastica, PTOF; ➤ Gli strumenti di rendicontazione della scuola. Il Bilancio Sociale. Tecniche per la rendicontazione con valore sociale.
SEDI	CORSITI	UF PREVISTE	GRUPPI/LABORATORI
Catanzaro lido	25	1	1

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI, in fase di revisione normativa a seguito del D.lgs. 62/2017 e dei D.M. n. 741 e n. 742 del 2017

U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO	
UF07	<i>La valutazione per competenze: metodologie e strumenti di verifica e valutazione. (I Ciclo)</i>	Affrontare le principali problematiche relative al processo valutativo ed offrire ai docenti alcuni agili strumenti concettuali ed operativi per renderlo più funzionale alla crescita umana e culturale degli studenti.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Modelli di progettazione didattica; ➤ Metodologie didattiche per la promozione dell'apprendimento: individualizzazione, personalizzazione e differenziazione degli interventi didattici; ➤ L'articolazione progettuale e la gestione di attività formative nella scuola dell'autonomia; ➤ La documentazione dei progetti e delle attività educative; ➤ La valutazione di sistema e degli apprendimenti: indicatori e criteri; ➤ Metodologie e strumenti per la rilevazione e misurazione degli apprendimenti; ➤ Le prove di valutazione; ➤ Dal Rapporto di Autovalutazione al Piano di Miglioramento; ➤ Certificazione delle competenze. 	
			SEDI	CORSITI
Soverato		27	1	1

INTEGRAZIONE MULTICULTURALE E CITTADINANZA GLOBALE, anche in connessione con i temi della sostenibilità di cui all'Agenda 2030 (Docenti di ogni ordine e grado)

U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO	
UF08	<i>Percorso su Competenze di cittadinanza e cittadinanza globale (I Ciclo)</i>	Comprendere la complessità e interdipendenza delle sfide globali che caratterizzano la nostra epoca, acquisendo la consapevolezza che attraverso l'azione, anche quotidiana, e l'impegno comune di tutti, si può promuovere la transizione verso una società più sostenibile e un maggiore benessere per tutti;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cosa è l'Intercultura? Formarsi all'intercultura. Didattiche disciplinari; ➤ Educazione ambientale; ecologia della vita quotidiana; ➤ Stili di vita; prevenzione; educazione alla salute; ecologia della vita quotidiana. 	
			SEDI	CORSITI
Catanzaro centro		26	1	1
Catanzaro lido		49	1	2

INTEGRAZIONE MULTICULTURALE E CITTADINANZA GLOBALE,
anche in connessione con i temi della sostenibilità di cui all'Agenda 2030
 (Docenti di ogni ordine e grado)

U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO	
UF09	<i>Percorso su Competenze di cittadinanza e cittadinanza globale (II Ciclo)</i>	Adottare scelte consapevoli nella vita quotidiana (dall'alimentazione al turismo, dall'uso dell'energia a quello dell'acqua...), che tengano conto delle ripercussioni delle scelte individuali e collettive sui diversi aspetti della sostenibilità e dello stretto legame tra fattori ambientali e cambiamenti sociali (ecosistemi, terrestri e marini e di transizione, biodiversità, clima, povertà, migrazioni, diritti umani, parità di genere...), e dell'incertezza, ineliminabile, che caratterizza i sistemi complessi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ L'educazione ambientale nella scuola; l'Eco pedagogia e i fondatori del pensiero ecologico; i concetti di base dello sviluppo sostenibile; la green economy e le eco - competenze per lo sviluppo sostenibile; ➤ Gli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile e il ruolo della scuola; ➤ Ecologia, geopolitica e conflitti; strategie e tecnologie di green economy in funzione della sostenibilità. 	
		SEDI	CORSITI	UF PREVISTE
	Catanzaro c.c.	30	1	1
	Catanzaro lido	30	1	1
	Soverato	56	1	2

INCLUSIONE E DISABILITÀ, per una preliminare conoscenza delle innovazioni previste dal D.lgs. n. 66/2017
 (Docenti di ogni ordine e grado)

U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO
UF10	La scuola inclusiva: ambienti, relazioni, flessibilità Tecnologie digitali per l'inclusione	Promuovere metodologie didattiche inclusive. Rafforzare le capacità inclusive di tutti i docenti curricolari, attraverso l'applicazione di metodologie didattiche innovative e tecniche utili. Favorire l'inclusione e la sperimentazione di modelli di collaborazione e cooperazione dei team docenti.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ La scuola inclusiva: ambienti, relazioni, flessibilità; ➤ Metodologie e didattiche inclusive. Classi inclusive e loro gestione; ➤ Progettazione di ambienti inclusivi mediante l'uso delle tecnologie digitali come strumenti compensativi. BES e digitale; ➤ Utilizzo delle tecnologie informatiche e metodologie innovative per gli alunni con BES; ➤ Approcci didattici efficaci per classi eterogenee. Comprendere e gestire le diversità culturali e socio economiche.

SEDI	CORSITI	UF PREVISTE	GRUPPI/LABORATORI
Catanzaro c.c.	48	1	2
Catanzaro lido	48	1	2
Soverato	26	1	1

INCLUSIONE E DISABILITÀ, per una preliminare conoscenza delle innovazioni previste dal D.lgs. n. 66/2017

(Docenti di ogni ordine e grado)

U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO
UF11	Prevenzione delle difficoltà di apprendimento, individuazione precoce dei Disturbi Specifici di Apprendimento.	Prevenzione delle difficoltà di apprendimento, individuazione precoce dei Disturbi Specifici di Apprendimento.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Prevenzione delle difficoltà, individuazione precoce dei bambini con DSA; ➤ Predisposizione di un piano didattico personalizzato; ➤ Strumenti compensativi e misure dispensative, interventi educativo - didattici personalizzati.
SEDI	CORSITI	UF PREVISTE	GRUPPI/LABORATORI
Cropani/Sellia	49	1	2

COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO

(Docenti di ogni ordine e grado)

U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO
UF12	<i>Prevenzione del bullismo e del cyber bullismo</i>	Fornire strumenti interpretativi e di intervento che consentano di potenziare le abilità sociali, promuovere l'integrazione, individuare i segnali degli stati di disagio dei ragazzi e dei loro comportamenti a rischio.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bullismo e cyberbullismo un fenomeno da conoscere; ➤ Il bullo in rete: uso consapevole delle nuove tecnologie; ➤ La scuola: luogo di crescita e di relazioni positive; ➤ approfondimento degli aspetti psicologici, sociali e giuridici ➤ del fenomeno con conseguente sviluppo di capacità operative; ➤ gestione di casi di bullismo / cyberbullismo;
SEDI	CORSITI	UF PREVISTE	GRUPPI/LABORATORI
Catanzaro centro	75	1	3
Catanzaro lido	27	1	1
Soverato	76	1	3
Botricello	24	1	1

COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO**(Docenti di ogni ordine e grado)**

U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO	
UF13	<i>Gestione della classe e nuove problematiche e relazionali</i>	U.F intende sviluppare abilità per la gestione della classe e per instaurare nella classe un clima che assicuri stabilità emotiva e una maggiore disponibilità nelle relazioni tra le diverse componenti; fornire strategie per facilitare il clima di classe e metodologie di gestione del gruppo classe; approfondire l'efficacia delle metodologie didattiche alternative; abituare all'uso di strategie integrative per potenziare gli effetti personali e interpersonali e valorizzare le intese.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Il contesto classe "oggi" tra disagio e bisogni educativi speciali. La classe come luogo significativo di integrazione, inclusione e partecipazione; ➤ La mediazione. La gestione dei conflitti, strategie educative efficaci per la gestione delle classi "difficili"; ➤ L'educazione al rispetto dell'altro. Il riconoscimento dei valori della diversità come risorsa e non come fonte di disuguaglianza. Lotta alle discriminazioni. La tolleranza, l'accoglienza dell'altro. L'approccio dialogico; ➤ Strategie di ascolto ed empatia all'interno del gruppo. Strategie di coinvolgimento attivo degli studenti (metodologie peer to peer). 	
SEDI		CORSITI	UF PREVISTE	GRUPPI/LABORATORI
Catanzaro centro		98	1	4
Catanzaro lido		92	1	4
Soverato		73	1	3
Sellia marina		44	1	2

COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO**(Docenti di ogni ordine e grado)**

U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO	
UF14	<i>Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile</i>	L'Unità Formativa si prefigge l'obiettivo di mettere i docenti in condizione di sapere individuare i fattori di disagio presenti nel contesto in cui operano, approfondirne cause e manifestazioni, attivare le strategie migliori per il contenimento dei comportamenti negativi e la promozione di relazioni positive.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Quadro teorico di riferimento ➤ I fattori di disagio presenti nel contesto in cui si opera, cause e manifestazioni, le strategie migliori per il contenimento dei comportamenti negativi e la promozione di relazioni positive; ➤ Diagnostica su origini e cause del disagio; ➤ Abilità e strategie utili per la presa in carico e riduzione delle problematiche, nonché per l'eventuale coinvolgimento del contesto familiare e sociale di riferimento. 	
SEDI		CORSITI	UF PREVISTE	GRUPPI/LABORATORI
Catanzaro centro		32	1	1
Soverato		48	1	2

INIZIATIVA FORMATIVA RIVOLTA AI DOCENTI DI SCUOLA DELL'INFANZIA

U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO					
UF15	Bisogni educativi e sviluppo delle competenze nella scuola infanzia	Sviluppare nei docenti la capacità di leggere i bisogni educativi dei bambini Sviluppare la connessione tra bisogni educativi e competenze da acquisire Realizzare la progettazione di 2 unità di apprendimento: una nell'ambito linguistico comunicativo e una nell'ambito logico matematico (collegate ai campi di esperienza)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ La scuola, le sezioni e i bisogni educativi; ➤ Bisogni educativi e campi di esperienza: le competenze possibili; ➤ Le competenze linguistiche comunicative; ➤ Le competenze logico-matematiche; ➤ Raccolta e contaminazione di esperienze. 					
					SEDI	CORSITI	UF PREVISTE	GRUPPI/LABORATORI
					Catanzaro centro	100	1	4
					Catanzaro lido	96	1	4
					Soverato	58	1	2
Sellia marina	44	1	2					

INIZIATIVA FORMATIVA RIVOLTA AI DOCENTI DI SCUOLA DELL'INFANZIA

U.F.	TITOLO	OBIETTIVI	DESCRIZIONE DEL CORSO					
UF16	Promuovere e potenziare nei docenti competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, finalizzate all'efficacia dell'insegnamento nella scuola dell'infanzia	Fornire ai docenti conoscenze di base, strumenti e strategie didattiche utili per creare situazioni di apprendimento consone ai principi teorici e metodologici proposti nelle "Indicazioni per il Curricolo del 2012"; contribuire al raggiungimento di traguardi interdisciplinari da parte degli alunni fondati sullo star bene a scuola, con compagni e docenti e con se stessi;	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dalla Legge 444 del 1968 alla legge 107 del 2015: il percorso della scuola dell'infanzia nell'ottica dell'acquisizione di strategie metodologiche e didattiche; ➤ Il gioco: significati simbolici e cognitivi; ➤ La scoperta del segno grafico e del disegno per raccontare e raccontarsi; ➤ La conoscenza del mondo e la sua rappresentazione; ➤ I campi di esperienza come proposta del curricolo verticale. 					
					SEDI	CORSITI	UF PREVISTE	GRUPPI/LABORATORI
					Catanzaro centro	32	1	1
					Soverato	46	1	2

Le Università, gli Enti di Formazione o Associazioni Professionali dovranno assicurare la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato, elaborato per l'Ambito CAL001 per l'a.s. 2017/2018.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione esclusivamente le Università e gli Enti di Formazione o Associazioni Professionali accreditati presso il MIUR quali soggetti qualificati per la formazione del personale della scuola, pena l'inammissibilità della candidatura, in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- ⇒ ***Riconoscimento con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 (anche in corso di acquisizione);***
- ⇒ documentate conoscenze ed esperienze relative alle tematiche contenute nel piano di formazione proposto;
- ⇒ formatori di comprovata e pluriennale esperienza ed alta professionalità, con spiccate abilità relazionali e di gestione dei gruppi. E' inoltre richiesto il possesso di adeguate competenze (*anche non formali*) di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation;
- ⇒ Polizza assicurativa di Responsabilità Civile.

Per l'ammissione alla selezione gli Enti di Formazione o Associazioni Professionali devono produrre apposita dichiarazione attestante:

- ⇒ il possesso dei requisiti generali e la non sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite a tutti i suoi Legali rappresentanti;
- ⇒ l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- ⇒ l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98 all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- ⇒ il possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- ⇒ il possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- ⇒ di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali (DURC - ove previsto dall'assetto dell'Ente/Associazione);
- ⇒ di aver preso visione dell'Bando e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La Scuola si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non far luogo all'affidamento o di prorogarne la data, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i candidati possano accampare pretese al riguardo, ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'bando con rinuncia ad ogni eccezione.

Art. 3 - Descrizione del profilo e compiti dell'esperto

L'Università, l'Ente di Formazione o Associazione Professionale assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato, elaborato per l'Ambito CAL001 per l'a.s. 2017/2018 .

In particolare l'Università, l'Ente di Formazione o Associazione Professionale ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione;
- consegnare alla Scuola Polo, tassativamente prima dell'avvio dei corsi, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide, ecc..) per la pubblicazione nel sito internet dedicato. A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 3).
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico - metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e durante le attività di ricerca-azione, anche on line, e nella fase di restituzione finale;
- coordinarsi ed interagire con il tutor durante gli incontri formativi in presenza, le attività di ricerca- azione e la restituzione finale, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale, mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- documentare l'attuazione delle attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 4 – Contratto e Compensi

Il Contratto con l'Università, l'Ente di Formazione o Associazione Professionale definirà il numero degli interventi in aula e laboratoriali, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il corrispettivo il cui importo orario massimo conferibile è quello stabilito dal D.I. 326/1995.

Le Università, gli Enti di Formazione o Associazioni Professionali, in sede di candidatura dovranno presentare offerta economica, rispettando l'importo massimo orario in osservanza del D.I. 326/1995, in busta chiusa, formulata in base al modello All. 3. . Per gli Enti formatori il compenso prevede ore di progettazione e coordinamento scientifico, docenza frontale, produzione e validazione dei materiali e supporto a distanza on line, valutazione, monitoraggio, più le spese di missione se necessarie e dovute per raggiungere la sede del corso. Le ore effettivamente svolte e dichiarate saranno rapportate ai parametri previsti dal D.I. 326/95.

Per i soggetti formatori il compenso prevede le ore di docenza frontale, produzione e validazione dei materiali e supporto a distanza on line. Le ore effettivamente svolte e dichiarate saranno rapportate ai parametri previsti dal DI 326/95 per un complessivo impegno di 25 ore

Le UU.FF., come elencati ai precedenti paragrafi, potranno essere affidati unitariamente ad un unico concorrente ovvero separatamente a concorrenti distinti. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura, purché valida e giudicata congrua. Si rammenta che l'affidatario del contratto assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, la Stazione Appaltante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC – ove previsto).

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali (max. 40 punti) e di valutazione del progetto esecutivo (max. 60 punti) presentati dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura tenendo conto unicamente di quanto autodichiarato nel modello di candidatura (All. 1) e nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

La Commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda di presentazione (All. 2).

Ai fini della valutazione, delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Calabria o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo.

Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor.

La Commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda di presentazione (All. 2).

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per il progetto esecutivo.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'Unità Formativa di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

ESPERIENZE/TITOLI VALUTABILI (max. 40 punti)	PUNTI
1. Ulteriori esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accredimento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016	<i>Punti 6 per ogni esperienza fino a un massimo di 18 punti</i>
2. Altre esperienze documentate in qualità di formatore in corsi rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accredimento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016	<i>Punti 4 per ogni esperienza fino a un massimo di 8 punti</i>
3. Pubblicazioni , anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali inerenti la tematica la candidatura	<i>Punti 4 per ogni pubblicazione fino a un massimo di 8 punti</i>
4.1 Per ogni diploma di specializzazione, escluso il titolo di accesso al ruolo di appartenenza, conseguito in corsi post-laurea previsti dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4, 6, 8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ovvero in corsi attivati da amministrazioni e/o istituti pubblici purché i titoli siano riconosciuti equipollenti dai competenti organismi universitari (è valutabile un solo diploma, per lo stesso o gli stessi anni accademici o di corso) 4.2 Per il conseguimento del titolo di "dottorato di ricerca"	<i>Punti 2 per ogni titolo fino a un massimo di 4 punti</i>
5 Per ogni corso di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno, previsto dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni, nonché per ogni master di 1° o di 2° livello attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici)	<i>Punti 1 per ogni titolo fino a un massimo di 2 punti</i>

Per il progetto esecutivo, riferito all'Unità Formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione:

CRITERI VALUTAZIONE PROGETTO ESECUTIVO

UNITA' FORMATIVE Formazione metodologica (max. 60 punti)	GRIGLIA/PUNTI VALUTAZIONE
Coerenza del progetto esecutivo nel suo complesso con le finalità e le metodologie previste dal progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> • non coerente – punti 0 • parzialmente coerente – punti 5 • sufficientemente coerente – punti 10 • buona coerenza – punti 15 • ottima coerenza – punti 18
Adeguatezza della programmazione, struttura e articolazione della fase degli incontri in presenza, dei materiali didattici e strumenti proposti con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> • non adeguato – punti 0 • parzialmente adeguato – punti 4 • sufficientemente adeguato – punti 8 • buona adeguatezza – punti 12 • ottima adeguatezza – punti 14
Adeguatezza della programmazione, struttura, articolazione e relazioni a distanza della fase di ricerca- azione con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> • non adeguato – punti 0 • parzialmente adeguato – punti 4 • sufficientemente adeguato – punti 8 • buona adeguatezza – punti 12 • ottima adeguatezza – punti 14
Adeguatezza della programmazione, articolazione e organizzazione della fase di restituzione con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> • non adeguato – punti 0 • parzialmente adeguato – punti 4 • sufficientemente adeguato – punti 8 • buona adeguatezza – punti 12 • ottima adeguatezza – punti 14

Art. 6 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

Potrà essere presentata candidatura esclusivamente al Enti di formazione o Associazioni professionali in possesso di **Decreto Ministeriale di Accredimento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 (anche in corso di acquisizione)**.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1). Alla domanda, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente/Associazione, dovranno essere acclusi, **pena esclusione**:

- proposta/e di progetto/i esecutivo/i secondo l'apposita scheda di presentazione (All. 2).
- copia di un documento di identità valido del Legale Rappresentante;
- curriculum professionale dell'Ente/Associazione;
- curriculum vitae dei formatori che verranno utilizzati;
- dichiarazione liberatoria (All. 3);
- offerta economica;
- Patto integrità (All.4).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 26 marzo 2018**, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) cztl06000d@pec.istruzione.it

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le graduatorie provvisorie, distinte per Unità Formativa, saranno pubblicate il giorno 05/04/2018 sul sito internet della Scuola Polo per l'Ambito CAL0001 www.itmalafarina.gov.it e www.ambito1cz.it ed inviate per posta elettronica alle Scuole dell'Ambito per la pubblicazione sul proprio sito web.

La presente selezione produce un albo di idonei dal quale l'Istituto attingerà solo in caso di attivazione delle diverse edizioni dei corsi di cui alle Unità Formative indicate all'art. 1.

La posizione in graduatoria non comporta, in prima istanza, l'attribuzione di un maggior numero di corsi, ma solo la precedenza nella scelta delle sedi/corsi attivati.

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalle singole Scuole dell'Ambito sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli Enti/Associazioni interessati.

Art. 7 - Validità temporale della selezione e modalità organizzative

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso hanno validità per l'a.s. 2017/2018. L'Istituto si riserva la possibilità di prorogarne la validità anche per iniziative formative riguardanti le medesime finalità nell'anno scolastico 2018/2019.

Periodo di svolgimento.

Fra il 10 aprile 2018 e il 30 settembre 2018

Luogo di esecuzione

Sedi formative individuate: Catanzaro centro, Catanzaro Lido, Soverato, Botricello/Cropani/Sellia Marina

Certificazione

Il corso dovrà essere inserito preventivamente in piattaforma SOFIA a cura del soggetto formatore, se Ente. Lo stesso dovrà provvedere alla certificazione del corso svolto.

Il percorso dell'unità formativa sarà certificato dal direttore del corso, previa attestazione dell'Università, Ente formatore, Soggetto giuridico autorizzato, Esperto.

Art. 8 - Commissione giudicatrice e valutazione comparative dei candidati

La Commissione giudicatrice si riunirà per la valutazione delle candidature e l'inizio dei lavori **il 28 marzo 2018 alle ore 13,30**. Successivamente alla valutazione delle candidature da parte della Commissione, saranno resi pubblici gli esiti della selezione sul sito internet dell'istituzione scolastica. Verranno valutate solo le esperienze in cui siano dichiarati gli estremi dell'incarico. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Saranno presi in considerazione solo le attività inerenti l'argomento della formazione. Nell'atto di pubblicazione dell'individuazione del soggetto verranno comunicati i termini per la proposizione di eventuali reclami.

In caso di parità di punteggio precede il candidato di minore età anagrafica in applicazione di quanto disposto dalla disciplina nazionale in materia di concorsi pubblici (art. 5 del D.P.R. 487/1994 così come modificato dall'art. 2, comma 9, L. 191/98).

Art. 9 - Affidamento dell'incarico

Sulla base dell'elenco definitivo, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Polo per la formazione, in qualità di responsabile del corso, stipulerà il contratto con il soggetto individuato in base alla graduatoria definitiva. In caso di rinuncia all'incarico da parte del soggetto avente diritto, verrà scorsa la graduatoria fino al primo disponibile.

Al fine di garantire standard di qualità saranno esclusi coloro che non raggiungeranno almeno 60 punti globali.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il DSGA Angela Arena.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 12 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica Polo per la formazione di Ambito, www.itmafarina.gov.it e www.ambito1cz.it sul sito Internet, dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Catanzaro, sul sito Internet dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria e sui siti web delle Scuole dell'Ambito CAL001.

*Il Dirigente scolastico
prof. Domenico A. Servello*

*Firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

All. 1**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE, Prot. 1503/2018 3.2.v del 03/03/2018, PER L'INDIVIDUAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA, DI UNIVERSITA', ENTI DI FORMAZIONE O ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI ACCREDITATI PRESSO IL MIUR QUALI SOGGETTI QUALIFICATI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE DELLA SCUOLA, PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI FORMAZIONE RIFERITE AL "PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI EX LEGGE 107/2015" A.S. 2017/2018 - AMBITO TERRITORIALE CAL001**

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____, in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente di Formazione/Associazione Professionale _____, con sede a _____
 Via _____, n. _____, codice fiscale _____
 Partita IVA n° _____ email _____ tel. _____

CHIEDE

l'ammissione alla selezione avente per oggetto l'individuazione, mediante procedura comparativa, di Enti di Formazione o Associazioni Professionali accreditati presso il MIUR quali soggetti qualificati per la formazione del personale della scuola, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano per la formazione dei docenti ex legge 107/2015" per l'a.s. 2017/20187 dell'ambito Territoriale CAL001 per le sotto indicate Unità Formative e relative attività laboratoriali:

<input type="checkbox"/> ➤ Competenze digitali di base e nuovi ambienti per l'apprendimento.	<input type="checkbox"/> ➤ Competenze digitali avanzate e nuovi ambienti per l'apprendimento.
<input type="checkbox"/> ➤ Ambienti per la didattica digitale integrata e per la collaborazione	<input type="checkbox"/> ➤ Didattica per competenze e innovazione metodologica
<input type="checkbox"/> ➤ Progetti di formazione in rete (docenti CPIA)	<input type="checkbox"/> ➤ La valutazione di sistema (I ciclo)
<input type="checkbox"/> ➤ La valutazione per competenze: metodologie e strumenti di verifica e valutazione (I ciclo).	<input type="checkbox"/> ➤ Percorso su Competenze di cittadinanza e cittadinanza globale (I Ciclo)
<input type="checkbox"/> ➤ Percorso su Competenze di cittadinanza e cittadinanza globale (II Ciclo)	<input type="checkbox"/> ➤ La scuola inclusiva: ambienti, relazioni, flessibilità Tecnologie digitali per l'inclusione

<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Prevenzione delle difficoltà di apprendimento, individuazione precoce dei Disturbi Specifici di Apprendimento. 	<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Prevenzione del bullismo e del cyber bullismo
<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Gestione della classe e nuove problematiche relazionali. 	<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Bisogni educativi e sviluppo delle competenze nella scuola infanzia - Docenti scuola infanzia 	<input type="checkbox"/> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Promuovere e potenziare nei docenti competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, finalizzate all'efficacia dell'insegnamento - Docenti scuola infanzia

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità che l'Ente/Associazione:

- Ha ottenuto il riconoscimento con Decreto Ministeriale n. _____ del _____ di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e con Decreto Ministeriale n. _____ del _____ ai sensi della Direttiva 170/2016 (*specificare se è in corso di acquisizione*);
- È in possesso di documentate conoscenze ed esperienze relative alle tematiche contenute nel piano di formazione proposto come da curriculum dell'Ente/Associazione allegato;
- si avvarrà, per la realizzazione dell'attività formativa, di formatori di comprovata e pluriennale esperienza e alta professionalità, con spiccate abilità relazionali e di gestione dei gruppi ed in possesso di adeguate competenze (*anche non formali*) di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation (*si allegano curriculum vitae*);
- ha acceso Polizza assicurativa di Responsabilità Civile n. _____ con la Compagnia _____ con scadenza _____.
- È in possesso dei requisiti generali e la non sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite a tutti i suoi Legali rappresentanti;
- È esente da sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- È esente da condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98 all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- È in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- È in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta ;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali (*DURC – indicare se previsto dall'assetto dell'Ente/Associazione*)
- di aver preso visione dell'Bando e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

DICHIARA

Inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali previsti dall'art. 5 dell'Avviso:

Organizzazione e conduzione di corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti strettamente inerenti le tematiche del progetto di formazione di candidatura , tenuti nei confronti del personale delle Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca, Enti e Regioni
1
2
3
4.
5.

Organizzazione e conduzione di altri corsi di formazione , convegni, seminari, conferenze tenuti nei confronti del personale delle Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca, Enti e Regioni
1
2
3

Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali predisposti dai formatori dell'Ente/Associazione che affrontino argomenti e tematiche inerenti il progetto formativo di cui alla candidatura
1
2
3

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci:

IMPEGNA

- a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, i compiti e le funzioni previste nell'avviso di selezione;
- ad accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni previste dall'Avviso.

Come previsto dall'Avviso, allega:

1. Copia del documento di identità valido del legale Rappresentante
2. N. _____ schede (All.2) di presentazione di progetti esecutivi;
3. Curriculum professionale dell'Ente/Associazione
4. Dichiarazione liberatoria (All. 3);

5. Impegno ad utilizzare personale qualificato con copia del curriculum vitae, datato e firmato in originale, redatto secondo il format europeo del CV dei docenti/esperti/tutor da impegnare nelle attività dal quale risulti comprovata esperienza di formatore in attività sulla tematica oggetto dell'azione;
6. Copia dell'atto costitutivo e/o dell'atto di riconoscimento dell'ente privato o dell'associazione; le strutture universitarie sono esonerate dalla presentazione di titoli giuridici;
7. Offerta economica;
8. Patto d'integrità come da All. 4.

Luogo e data _____

Firma del Legale Rappresentante e timbro
dell'Ente Associazione

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

l'Istituto tecnico Tecnologico "G. Malafarina" di Soverato al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____

Firma del Legale Rappresentante e timbro
dell'Ente Associazione

SCHEDA PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO

Titolo Unità Formativa	
Modulo	
Nome e Cognome Esperto individuato	
Descrizione sintetica del progetto esecutivo (max. 1500 parole)	
Dettaglio dei contenuti affrontati durante gli incontri in presenza	
Programmazione, struttura e articolazione della fase degli incontri in presenza con riferimento alle distinte modularità previste dal progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce	
Materiale didattico fornito e strumenti utilizzati.	
Programmazione, struttura e articolazione della fase di ricerca – azione con particolare riferimento alle modalità di interazione a distanza con i corsisti e il tutor.	
Programmazione, articolazione e organizzazione della fase di restituzione, documentazione e approfondimento delle esperienze di ricerca – azione.	

**LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE ON LINE DEI MATERIALI DIDATTICI
PRODOTTI**

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di _____

DICHIARA

- di aver realizzato il materiale allegato alla presente o comunque di esserne il legittimoproprietario;
- di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che appaiono visivamente nel materiale;
- che nel materiale non sono presenti minori di anni 18;
- di autorizzare la redazione del sito alla pubblicazione del materiale nelle forme che la stessa riterrà più idonee allo spazio da utilizzare;
- di essere consapevole dell'uso che la redazione potrebbe fare del materiale;
- di essere consapevole che la redazione potrà utilizzare o meno a proprio insindacabile giudizio il materiale pervenuto senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese per esso.

Il sottoscritto riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegate rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono. A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e manlevare la redazione del sito internet dedicato alla formazione del personale della Regione Calabria, nonché i soggetti ad essa collegati o da essa controllati, i suoi rappresentanti, dipendenti nonché qualsivoglia suo partner da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

DICHIARA INOLTRE

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'immagine del sottoscritto. Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetto/i fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita. La presente liberatoria si intende valevole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione

Si allegano alla presente liberatoria:

1. Consenso al trattamento dei dati personali ex art. 13 D.lgs. 196/2003 firmato

Luogo e data _____

Firma del Legale Rappresentante e timbro
dell'Ente Associazione

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ C.F. _____

con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

l’Istituto tecnico Tecnologico “G. Malafarina” di Soverato al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l’Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall’art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____

Firma del Legale Rappresentante e timbro
dell’Ente Associazione

PATTO DI INTEGRITA'

Relativo a (estremi della gara)

tra

l'Istituto Tecnico Tecnologico "G. Malafarina", via Trento e Trieste, 114 – 88068 Soverato, C.F. 97087800799, nella persona dirigente scolastico pro- tempore e legale rappresentante prof. Domenico A. Servello, nato a Palermiti (CZ) il 05/05/1953

e

l'Università, l'Ente di formazione/Associazione professionale

..... (di seguito denominato *Soggetto formatore*), sede legale
in, via, n.....
codice fiscale/P.IVA, rappresentata da
in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- ✓ La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- ✓ il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- ✓ il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione CALABRIA, adottato con decreto ministeriale n. 0000533 del 30/06/2016;
- ✓ il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE**Articolo 1**

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione del Soggetto formatore che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- ✓ a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

- ✓ a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ✓ ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ✓ ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- ✓ a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- ✓ a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante del Soggetto formatore ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente

Luogo e data _____

Per il soggetto formatore

(Il legale rappresentante)

sig. _____

(firma leggibile)
